© Copyright SHARESAP.COM. Tous droits réservés.

Rôles partenaire

Utilisation

Les rôles partenaire permettent de définir les droits et les responsabilités de chaque partenaire dans une transaction. Vous affectez les rôles partenaire lorsque vous créez une fiche pour un partenaire.

Fonctionnalités

Les exemples ci-dessous présentent des rôles partenaire définis dans le système R/3 standard :

- Rôles partenaire pour le client
    - **Donneur d'ordre**

      Contient les données de vente, telles que l'affectation à une agence commerciale ou la liste des prix applicables.
    - **Réceptionnaire des marchandises**

      Contient les données d'expédition, telles que le point de déchargement et les heures de réception de la marchandise.
    - **Client facturé**

      Contient l'adresse et les données relatives à l'impression des documents et à la communication électronique.
    - **Payeur**

      Contient les données relatives aux dates de facturation et aux coordonnées bancaires.
- Rôles partenaire pour le fournisseur
    - Adresse de commande
    - Auteur de facture
    - Fournisseur de marchandises
    - Destinataire paiement divergent
- Rôles partenaire pour d'autres types de partenaires tels que le personnel (fiches du personnel)

© Copyright SHARESAP.COM. Tous droits réservés.

Responsable

Vous pouvez utiliser ce rôle partenaire, par exemple, pour affecter un acheteur appartenant à votre entreprise à un fournisseur.

Activités

Rôles partenaire du client

L'entreprise ou la personne qui passe une commande peut être la même que celle qui reçoit les marchandises et la facture, puis effectue le paiement. Comme ce client assure tous les rôles partenaire, vous créez pour lui une fiche. Vous créez la fiche client pour le donneur d'ordre et vous saisissez les données nécessaires pour les autres rôles partenaire.

Il est possible qu'une filiale passe une commande et que la facture soit réglée par le siège social. Dans ce cas, vous répartissez les rôles partenaire entre les différents bureaux. Vous avez besoin du nombre correspondant de fiches client. Vous pouvez, par exemple, saisir dans une fiche l'adresse du donneur d'ordre pour la correspondance et, dans l'autre, l'adresse du réceptionnaire des marchandises pour la livraison. Vous établissez un lien entre les rôles partenaire dans la fiche client du donneur d'ordre en saisissant le numéro client des rôles partenaire concernés.

Conditions préalables

Lorsque vous créez les fiches, vous définissez les rôles partenaire pour les partenaires par l'affectation d'un groupe de comptes. Pour les types de partenaires client et fournisseur, vous définissez le groupe de comptes qui peut être utilisé pour chaque rôle partenaire. Pour ce faire, utilisez les activités suivantes du Customizing :

© Copyright SHARESAP.COM. Tous droits réservés.

- Client

  Activité

Affecter fonctions partenaire au débit à groupes de comptes du Customizing pour les *Fonctions de base (SD)*.

- Fournisseur

  Activité

Définir fonctions partenaires autorisées par grpes de cptes du Customizing pour les *Achats* (*MM*).
Le schéma partenaire détermine les rôles partenaire autorisés ou obligatoires pour traiter une transaction particulière, telle qu'une commande client ou une commande d'achat.

Informations complémentaires

Détermination du partenaire dans l'Administration des ventes

Fournisseurs : détermination du partenaire